

Stellenausschreibung

Bei der Gemeindeverwaltung Thermalbad Wiesenbad ist vorgesehen, zum 01.06. 2025 jedoch spätestens zum 01.07.2025 eine Stelle als

Sachbearbeiter/in Schulverwaltung m/w/d

am Haupteinsatzort Grundschule Wiesa zu besetzen.

Die Besetzung erfolgt unbefristet.

Die Stelle wird als Teilzeitstelle mit 20 bis 25 Stunden pro Woche besetzt.

Die Vergütung erfolgt entsprechend den Festlegungen des TVöD VKA.

Die Ausschreibung richtet sich an Bewerber/innen mit abgeschlossener Berufsausbildung in einem dem Tätigkeitsfeld entsprechenden Verwaltungsberuf und/oder mehrjähriger Berufserfahrung.

Der sichere Umgang mit Microsoft Office Anwendungen ist zwingend erforderlich,

Die Bereitschaft zur aufgabenspezifischen Qualifikation und Weiterbildung wird vorausgesetzt.

Die Fahrerlaubnis für Pkw und ein eigenes Fahrzeug sind zur Erfüllung der Arbeitsaufgaben erforderlich.

Zu den Aufgaben gehören unter anderem:

- Sekretariats-, Telefon- und Schreibdienst
- Terminmanagement der Schulleitung
- Kommunikation mit Personensorgeberechtigten
- Erstellung von Statistiken, Datenerhebung und Datenverwaltung
- Aktenablage und Archivierung
- Kommunikation mit schulrelevanten Fachbehörden
- Unterstützung der Öffentlichkeitsarbeit der Schule
- Organisation- und Betreuung schulischer Veranstaltungen
- Schulwegbegleitung für Grundschulklassen
- Stellvertretungsdienst im Sekretariat des Bürgermeisters
- Stellvertretung Protokolldienst kommunaler Gremien (Gemeinderat etc.)

Frauen werden ausdrücklich aufgefordert sich zu bewerben. Bewerbungen schwerbehinderter Personen werden bei gleicher Eignung und unter Berücksichtigung der objektbedingten Gegebenheiten bevorzugt berücksichtigt.

Ihre ausführlichen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis einschließlich **20.04.2025** per Post oder E-Mail an die Gemeindeverwaltung Thermalbad Wiesenbad; Leiter Hauptverwaltung / Herr Burkert; Mühle 1; 09488 Thermalbad Wiesenbad; hauptamt@thermalbad-wiesenbad.de

gez.

Thomas Mey

Bürgermeister